

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW DYPLOMOWYCH NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA

(obowiązuje od roku akademickiego 2021/2022)

Wydział Kosmetologii i Nauk Edukacyjnych Wyższej Szkoły Zdrowia Urody i Edukacji w Poznaniu

1. Warunkiem uzyskania tytułu zawodowego magistra jest obrona pracy magisterskiej na ocenę, co najmniej dostateczną.
2. Pracę magisterską student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora.
3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu magisterskiego i do obrony pracy dyplomowej jest zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych w planie i programie dla studiów drugiego stopnia.
4. Student obowiązany jest złożyć pracę dyplomową w terminie wyznaczonym przez Dziekana.
5. Dziekan na wniosek promotora pracy lub studenta, w uzasadnionych przypadkach, np.
 - długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej odpowiednim orzeczeniem lekarskim,
 - braku możliwości napisania pracy dyplomowej (wykonania badań) z niezależnych od studenta (uzasadnionych) przyczyn w obowiązującym terminie, itp.,może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej, najpóźniej do połowy września danego roku akademickiego (termin wyznacza Dziekan), tak aby egzamin końcowy mógł się odbyć do końca bieżącego roku akademickiego.
6. W razie dłuższej nieobecności promotora pracy, która mogłaby wpłynąć na opóźnienie terminu złożenia pracy przez studenta, Dziekan na wniosek studenta wyznacza osobę, która przejmuje obowiązek kierowania pracą.
7. Zmiana promotora pracy w okresie ostatnich 6 miesięcy przed terminem ukończenia studiów może stanowić podstawę do przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej.
8. Student, który nie złożył pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie, zostaje skreślony z listy studentów.
9. Podczas składania prac dyplomowych obowiązuje elektroniczny obieg dokumentów.

10. Student wgrywa pracę dyplomową do wirtualnego dziekanatu w formacie PDF.
11. Promotor akceptuje pracę dyplomową po jej zweryfikowaniu w wirtualnym dziekanacie, a następnie przesyła pracę do Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), gdzie jest ona poddana sprawdzeniu i zweryfikowaniu pod względem samodzielności autora w jej przygotowaniu.
12. Recenzentem pracy dyplomowej może być osoba będąca nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia ze stopniem co najmniej doktora.
13. Oceny pracy dyplomowej dokonuje **jeden** recenzent.
14. Obrona pracy dyplomowej odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana.
15. W skład Komisji wchodzi trzech członków:
 - a. przewodniczący – Dziekan lub osoba wyznaczona przez Dziekana,
 - b. promotor pracy,
 - c. recenzent pracy,
 - d. ew. inny członek Komisji wyznaczony przez Dziekana (w przypadku nieobecności jednego z egzaminatorów).
16. Obrona pracy dyplomowej powinna odbyć się w terminie nie przekraczającym dwóch miesięcy od daty złożenia pracy (R.S. WSZUiE w Poznaniu, par. 58, pkt 1).
17. **Przebieg egzaminu:**
 - przewodniczący informuje o ocenach pracy wystawionych przez promotora i recenzenta,
 - **przywołane** zostają (nie czytane!) **treści recenzji dotyczące mocnych i słabych stron pracy,**
 - student powinien odnieść się do uwag recenzenta,
 - student odpowiada na pytania:
 - ✓ recenzenta – dwa pytania,
 - ✓ promotora – jedno pytanie,
 - **Komisja egzaminacyjna ocenia egzamin dyplomowy (jedna ocena),** adekwatnie do merytorycznej wartości odpowiedzi udzielanych przez studenta,
 - przewodniczący wpisuje do protokołu **jedną ostateczną ocenę z egzaminu dyplomowego,** według skali ocen zawartych w Regulaminie Studiów,
 - przewodniczący Komisji informuje dyplomanta o wyniku egzaminu,
 - obrona pracy dyplomowej jest pozytywna, gdy student uzyska co najmniej ocenę dostateczną.

18. Praca kwalifikuje się do wyróżnienia jeśli w protokole egzaminu magisterskiego zarówno promotor, jak i recenzent wnioskuje o wyróżnienie pracy.
19. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów drugiego stopnia są:
- średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń na ocenę, z uwzględnieniem ocen niedostatecznych uzyskanych w ciągu całego okresu studiów (0,4),
 - ocena z pracy dyplomowej (0,3)**
 - ocena z egzaminu dyplomowego (0,3).

** Ocena pracy dyplomowej składa się ze średniej arytmetycznej:

- promotora (0,5),
- recenzenta(0,5).

20. Do dyplomu ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów otrzymany przez wyrównanie średniej ocen obliczonej zgodnie według zasady:

Ostateczny wynik studiów	Ocena na dyplomie
4,51 – 5,00	bardzo dobry
4,21 – 4,50	dobry plus
3,71 – 4,20	dobry
3,21 – 3,70	dostateczny plus
do 3,20	dostateczny

21. W przypadku uzyskania z obrony pracy dyplomowej **oceny niedostatecznej**, a także nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w wyznaczonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny. Powtórny egzamin nie może odbywać się wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
22. W przypadku, nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia studenta do egzaminu lub nie zdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie Dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
23. W przypadku uzasadnionego i udokumentowanego nieprzystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym terminie Dziekan wyznacza nowy termin obrony i powołuje Komisję egzaminacyjną.
24. W przypadku niez zaakceptowania oceny z obrony pracy dyplomowej studentowi przysługuje odwołanie do Rektora Uczelni za pośrednictwem Dziekana w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.